

**BAC+3 CGRH****CHARGÉ(E) DE GESTION DES
RESSOURCES HUMAINES****90%**
de réussite *
aux examens**87%**
d'insertion
professionnelle
6 mois après la formation**OBJECTIFS**

Former un(e) chargé(e) de Gestion en Ressources Humaines polyvalent capable de mettre en œuvre la politique de gestion des Ressources Humaines au siège d'une entreprise ou d'une de ses unités, en conciliant les nécessités économiques avec les réalités sociales de l'entreprise.

PRÉREQUIS

- Niveau requis : Titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2^{ème} année dans l'enseignement supérieur dans le domaine des ressources humaines ou de la gestion OU être titulaire d'une certification de niveau 5 dans les domaines des sciences de la gestion ou des sciences sociales
- Pré requis à la validation de la certification : Avoir réalisé une période d'activité professionnelle en entreprise (apprentissage, professionnalisation) d'au moins 90 jours - signature d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation avec une entreprise
- Expérience professionnelle - ou déjà salarié : nous consulter

UN MÉTIER DES COMPÉTENCES VARIÉES

- Administrer le personnel en conformité avec les obligations légales et réglementaires
- Gérer la paie, réaliser des reportings des données sociales
- Gérer la marque employeur
- Concevoir les processus de recrutement, capter / recruter les nouveaux talents
- Gérer le processus d'on boarding des nouveaux collaborateurs
- Analyser les emplois et les compétences, contribuer à la vision stratégique RH
- Planifier les actions de formation puis les évaluer
- Participer au déploiement d'une politique RSE et QVCT
- Animer une communauté de collaborateurs autour des valeurs de responsabilité et d'inclusivité, participer à la politique sociale

RECONNAISSANCES

- Certification professionnelle de niveau 6 reconnue par l'Etat - RNCP 38899 enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 26/04/2024 délivrée sous l'autorité de Sciences-U LYON (accessible par la VAE).- RNCP 38899 délivrée sous l'autorité de Sciences-U LYON (accessible par la VAE) - Possibilité de valider des blocs de compétences

**Formations en alternance
du CAP à l'Ingénieur****1** MÉTIER
DIPLÔME
SALAIREUn emploi
Une expérience professionnelle
Des poursuites d'études possibles**DURÉE & RYTHME DE LA FORMATION**

- Formation sur 1 an (504 heures de formation)
- 3 jours en entreprise / 2 jours en formation (jeudis et vendredis)

CONTRAT & ÉLIGIBILITÉ

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Compte Personnel de formation (CPF) / CPF Transition Pro
- Statut : salarié sous contrat à durée déterminée ou indéterminée
- Coût de la formation : Les frais de formation sont pris en charge par l'entreprise avec le concours de son OPCO
- Pour les salariés et demandeurs d'emploi : Nous consulter

MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Intervenants issus du monde professionnel
- Conférences / Visites d'entreprises
- Mises en situation professionnelle (en entreprise et/ou au centre de formation)

* Taux de réussite régional 2022 des Pôles Formation UIMM



DÉROULEMENT & CONTENU de la formation

BAC+3 CGRH

FORMATION PROFESSIONNELLE

METTRE EN ŒUVRE LA GESTION ADMINISTRATIVE DES RESSOURCES HUMAINES

- Droit social, droit du travail
- Politique des salaires et des rémunérations
- Tableaux de bords sociaux
- Analyse de la performance RH
- Digitalisation des RH

PARTICIPER À LA GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

- Marque employeur
- Responsabilité sociale de l'employeur (RSE)
- Stratégie de sourcing emploi et compétences
- Sélection et évaluation des candidats
- Onboarding process
- Expérience collaborateur

ACCOMPAGNER LA GESTION DES PARCOURS PROFESSIONNELS

- Gestion des carrières et formation
- Gestion des emplois et des compétences
- Plan de développement des parcours professionnels
- Evaluation du dispositif de formation

PROMOUVOIR LA QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Prévention des RPS
- Responsabilité sociétale de l'employeur (RSE)
- Communication interne
- Dialogue social et relations avec les partenaires sociaux
- Rôle et gestion du CSE
- Gestion de projet RH



MODALITÉS DE SUIVI D'ÉVALUATION

- Visites en entreprise et suivi pédagogique individualisé
- Mises en situation professionnelle et études de cas / exposés / présentations orales
- Notation en entreprise du projet réalisé

INFORMATIONS PRATIQUES

CANDIDATURE

- Inscription en ligne : www.pole-formation-lda.fr

ADMISSIBILITÉ

- Examen du dossier + Tests de positionnement + Entretien de motivation
- Accompagnement à la recherche d'entreprises

ADMISSION

- Admission définitive dès signature d'un contrat d'alternance



PRODUCTIQUE USINAGE



CHAUDRONNERIE SOUDURE



INFORMATIQUE & RÉSEAUX



TECHNICO COMMERCIAL



OPTIQUE & VISION



CONDUITE DE LIGNE MAINTENANCE



AUTOMATISME ÉLECTROTECHNIQUE



RESSOURCES HUMAINES



QHSE MANAG. DES RISQUES



LOGISTIQUE SUPPLY CHAIN



SAINT-ÉTIENNE
CITÉ DES ENTREPRISES
16 Bd de l'Étivallière
42 000 SAINT-ÉTIENNE

Nabila MERIDJI
nmeridji@citedesentreprises.org
04 77 93 78 36