

GERER LES RELATIONS SOCIALES



OBJECTIFS

- Prendre conscience de la spécificité du droit du travail
- Acquérir les données de base de droit du travail pour échanger avec son équipe et le service des ressources humaines
- Prendre conscience du rôle du manager dans les relations sociales
- Comprendre le fonctionnement des IRP



METHODES PEDAGOGIQUES

- Outils méthodologiques
- Formation interactive
- Travail à partir de situations vécues par les stagiaires



PERSONNES CONCERNEES PREREQUIS

- Membre de l'encadrement
-



RECONNAISSANCES A L'ISSUE DE LA FORMATION

- Attestation de formation et de compétences
-



MODALITES PRATIQUES

- Durée : 1 jour soit 7 heures
- Calendrier :
- Lieu : AFPI LDA



PROGRAMME DE FORMATION

Les textes applicables

- Présentation de la pyramide des différents textes juridiques
- La convention collective
- Le règlement intérieur

Les contrats de travail

- Le CDI
- Les CDD, les contrats en alternance
- L'intérim
- Les temps partiels

La durée du travail

- Temps de travail effectif
- Aménagement du temps de travail : heures supplémentaires, RTT, modulation, ...
- Gestion des absences

Les procédures disciplinaires

- Situations nécessitant la mise en place d'une procédure disciplinaire
- Procédure disciplinaire

Les institutions représentatives du personnel

- Les attributions respectives de chaque institution : DP, CE, CHSCT, CSE...
- Gestion des relations avec les salariés protégés
-

